

Referat fra bestyrelsesmøde på Rudme Friskole 2. juni 2016

Deltagere: Michael Due Larsen, Stefan Petersen, Viggo Aavang, Anne Sofie Rasmussen, Lennert Bønnelykke, Amina Rønnov, Lars Baadegaard, Jan Nielsen, Annemarie Schriver, Anette Pihl, sekretær Helle Jordhøj, Helga Bojesen

Afbud: Martin Nevers

- 1 Underskrift af referat og godkendelse af dagsorden
Foto til hjemmesiden: Jakob inviteres, og der tages billeder.

- 2 Indledende diskussion:
Års- og ferieplan: Planen er endnu ikke færdig. Som noget nyt køres et temaforløb over 6 uger, - temaet er dog ikke fastlagt endnu. Arbejdslovdag i september-oktober. Der er ønske om en forældrefest. Lukket i børnehave/vuggestue op til jul, lukket mellem jul og nytår. Lukket i børnehaven i uge 7. Åbent i børnehaven op til påske. Forårsmarked evt. den 20. maj. Lejrskole? Skoleafslutning den 23. juni og sommerrengøring den 24. juni. Generalforsamling den 6. april (indkaldelse senest den 23. marts).
Etablering og finansiering af klubtilbud: Viggo og Annemarie har lavet et forslag om klubtilbud mandag til torsdag frem til kl. 15. Der foreslås madtilbud. Det foreslås endvidere, at SFO og børnehave samles kl. 16. Der vil være en lønomkostning på 55.000 kr. og hertil kommer udgifter til mad. Det besluttes at øge forældrebetalingen for at finansiere klubtilbuddet med 99 kr. pr. år pr. barn for alle børn på skolen.
Opfølgning fra bestyrelsesorientering den 30. maj: Godt kursus! Der blev leveret et klart og tydeligt budskab: Når bestyrelsen har styr på økonomi, kompetenceplaner, økonomi, hjemmeside mv. skal bestyrelsen væk fra den daglige drift. Rettidighed og planlægning er væsentligt at holde sig for øje. Det er vigtigt altid at holde Annemarie orienteret om alt. Det anbefales, at bestyrelsesmedlemmer, der ikke deltog, deltager en anden gang.

- 3 Post / meddelelser til bestyrelsen
Der har været en kommentar på skoleintra vedr. en artikel om integration af flygtningebørn, som Michael har fulgt op på. Der er et lovforslag fremme om, at tilskud til flygtningebørn i friskolerne fremover skal gives fra kommunen i stedet for fra staten.

- 4 Personale og ansættelser
Helle er startet på 10 timer/uge inden sommerferien, og trapper op til 15 timer/uge efter ferien. Sara fortsætter efter sommerferien i en fastansættelse.

- 5 Orientering fra skolen
Der er kommet to nye børn, og ét indmeldt i 0. klasse. Der er udmeldt en dreng. Lejrskolen var rigtig god – et dejligt sted på Langeland. Sommerteatret bliver Robin Hood. Det opføres onsdag den 22. juni, og der er også forestilling om eftermiddagen. Afslutningsdagen ændres lidt, idet den flyttes udenfor. Fredag laves personaleafslutningsfrokost. Der er lavet rengøringslister til klasserne – de er klar!
Timefordelingsplan:
Der ændres lidt i skemaet. Der indføres temaforløb, og der indføres kristendom som fag. De kreative og håndværksmæssige fag styrkes. De boglige fag har de sidste par år fyldt mere her end i folkeskolen.

- 6 Orientering fra børnehaven
Budgettet lyder på 20.000 årligt, og da der er brugt 11.000 skal der spares resten af året. Fremover handles sammen med børn, så leveringsomkostningerne spares væk. Samtidig arbejdes på at handle samlet for skolen.
Mht. læreplaner arbejdes med barnets alsidige udvikling.
Det var supergodt, at forårsmarkedet blev afviklet tæt på børnehaven.
Der kommer 4 nye børn hen over sommeren! Der skal tilknyttes en kontaktfamilie – Anette finder en god familie. Anette og Annemarie er fremover ansvarlige for at finde kontaktfamilier til de nye familier.
- 7 Økonomi og budget
Prissætning i vuggestuen:
Opstartsprisen har indtil 1. august været 2000 kr. pr. måned. I kommunen koster en vuggestueplads 2992 pr. måned, en dagplejeplads koster godt 2600. Opstartsprisen holder ikke i forhold til udgifterne og den topkvalitet, der leveres. Prisen fastsættes derfor til 2500 pr. måned fra 1. august.
Kvartalstal: Økonomiudvalget har set på balancen, og udgifterne balancerer i forhold til budgettet. Fremover skal kvartalsbalancen gennemgås med bestyrelsen hvert kvartal.
- 8 Løbende sager / udvalgsarbejde
Planlægning af sommerrengøring: Alle har meldt tilbage, og vi bliver rigtig mange! Jan og Michael planlægger.
Rekruttering til 0. klasse: Drøftes kort. Punktet skal sættes på dagsordenen i det nye år.
- 9 Aktuelt
Forårsmarked: Ros for Rudme-rally.
Skolestart / grillaften / sjak: Grillaften den 12. august. Der skal nedsættes nye sjaks. Fx er der behov for bygningssjak. Stefan og Lars evaluerer antal og sammensætning af sjaks og orienterer om det på Viggo.
Michael og Annemarie organiserer grillaften.
- 10 Eventuelt
Efterårets foredrag:
29. sept: Birthe Fanø Lund
27. okt: Søren Larsen om livet på bunden af Lillebælt (film)
17. nov: Jakob Knage Rasmussen om Forsorgsmuseet i Svendborg.

Referent Helga Bojesen