



Dagsorden til bestyrelsesmøde

Tid: Mandag den 28. Oktober 2024 kl 18.30 - 21.30

Deltagere: Anders Brixner, Jannis Nikolaos Tsimisiris, Vickie Neubert Borgstrøm, Pedro Martinez, Stig Kjeldbjerg, Alex Christian Pichardt Dønvig, Anni Hynding Norddahl, Lone Bundgaard, Mads Lyng Rahbek, og en lærerrepræsentant.

Afbud: Anne Sofie, Kristian

Forplejning: Jannis

1. Økonomi (Anders/Pedro):

- Gennemgang af balance.

Det ser fornuftigt ud. Lige pt skabes der overblik over hvad der er for udgifter på skolen. Der er høje udgifter i forhold til vikartimer der dækker diverse fravær. Der var punkter fra sidste møde der stod uklar i forhold til balancen, der fortsat undersøges. Hvis der er kommentarer til balancen, opfordres der til at kontakte Linda på kontoret.

- Gennemgang og godkendelse af finansiel strategi (økonomiudvalget)

Den finansielle strategi er gennemgået, og de fejl og mangler der blev slået ned på ved sidste møde, er blevet rettet. Pedro og Linda skal på budgetkursus, hvor de vi tage den finansielle strategi med.

- Beslutning af Skole/bh/vug satser 2025

Økonomiudvalget skal drøfte hvor meget betaling skal reguleres, og komme med en tilbagemelding, således hjemmesiden kan blive opdateret og forældre kan orienteres. Pedro og Lone har været til møde med FMK i dag, hvor der er orienteret om nye satser. De rigtige tal er ikke modtaget endnu. Punktet drøftes ved næste bestyrelsesmøde den 26/11.

2. Løbende sager:

- Omnormering af børnehaven og vuggestue. (Lone/Pedro)

Anders har sendt information videre til Linda og Pedro mangler en tilbagemelding fra kommunen.

- Mette-Marie Ellekær Jensen stopper i bestyrelsen. (Anne Sofie)

Punktet udgår til næste bestyrelsesmøde.



3. Eventuelle meddelelser fra udvalg og sjaks:

- Legepladssjakk (Kristian)

Der er drøftet store planer vedr. legepladsen, som der orienteres kort om. Detaljer præsenteres ved kommende bestyrelsesmøde.

- Køkken (Anders)

Der har været afholdt møde i det udvalg der ser på køkkenfornyelse. Firmaet Bent Brandt vil komme med et bud på hvordan et evt. skole/anretter køkken kan se ud her på skolen. Alex vil gerne være med inde over processen, da han har stor erfaring med køkkenbyggeri.

4. Kommende arrangementer/opgaver:

- Julebazar (Anne Sofie og Vickie)

Der har været afholdt møde i sjakk og der er drøftet hvordan julebazaren kommer til at forløbe. Det bliver med inddragelse af alle klassetrin og af lærerstaben.

5. Orientering fra:

- Vuggestue & Børnehave (Lone/Alex)

Frokostordning skal der stemmes om igen. Det er noget der er pålagt at der skal stemmes om. 799 kr om mdr plus et tillæg når der ikke er de rette køkkenfaciliteter. Det er en dyr løsning på den lange bane.

Evaluering af vuggestue "renovering", som er blevet rigtig godt og der er fundet gode løsninger som tilgodeser børnene.

Der er gode praktikanter som gør det rigtig godt. De tager initiativ i forhold til aktivitet med børnene.

FMK er med i et projekt Nebula, som er et supplement til "Hjernen og hjertet", der vil være intern oplæring af de pædagoger der har deltaget. Lone fortæller om et kursus der arbejder med børns sprog. Der er bevilget et forløb på 14 gange med undervisning om arbejdet med sprog gennem leg. Lone har deltaget i motorisk læremiljø, hvor der kommer besøg af en fysioterapeut. Vi er halvvejs i projektet gennem fra pengene gennem Nordea fonden.

Der arbejdes på at kunne få malet i BH/vug og det ønskes at der findes en løsning på at barnevogne ikke skal køres indenfor. Der planlægges pædagogisk dag, men det er ikke offentliggjort hvad der skal ske.

Der skal være tilsyn den 12/11 mellem 10-14.

Der er forberedelse i gang til julebazar hvor der b. la skal fremstilles syltede rødbeder til salg.



Der er opfordret til at der ikke medbringes legetøj med i bh/vug som er blevet taget godt imod, og der opleves ikke de store konflikter længere i forhold til legetøj der bliver væk.

Der er modtaget information om ansøgning om julehjælp ved Dansk Røde Kors der skal søges gennem bh/vug .

- Lærergruppen (...)

Alexander orienterer om at det går godt. Evaluering af emneugen om 80'erne, og det er gået godt. Det var en god oplevelse for både børn og voksne. De store er i praktik i denne uge. Dejligt at få en god kollega tilbage da Annette C er kommet tilbage.

Alexander er særlig glad som musikleærer for det nye musikanlæg.

- Skolen (Pedro)

God ide at tage et årti som emneuge, hvilket var en god idé, der inddrog alle børnene. Der er kommet god gang i musikken som sætter en god stemning også til fredagssang. Der er inden efterårsferien afholdt motionsdag, brand og førstehjælp og trafikdag, det er godt at prøve fx en brandslukker af i praktik.

Arbejdsmiljøgruppen (Pedro, Morten og Lone) har afholdt møde og har foretaget en risikovurdering (APV) via en score. Der er lavet en URV undervisningsvurdering. Der er ønske om at få nogle andre toiletforhold på skolen, det er drøftet med elevrådet, men der er ikke ændringer pt. Der er behov for at der kan lukkes en dør når man er på toilettet. Resultatet af Apv og URV kan ses på hjemmesiden.

Alle lærer og pædagoger i FMK har været til F43. Her var bla. et oplæg af Louise Tanggaard fra Trivselskommisionen.

Der er ansat en rengøringsassistent, og hun gør det rigtig godt. Der indkøbes nye rengøringsredskaber og en ny støvsuger.

Pedro er startet på uddannelse, uddannelsen slutter til foråret. Pedro kan dele nogle af elementerne af uddannelsen med Lone. Der er opstart svømning på Bernstorffsminde efterskole i uge 43. Børnene er gode til det og er ikke bange for at kaste sig ud i det. Der vil være svømning i i alt 12 gange frem til påske. Der vil dog være nogle fredage hvor der ikke er svømning.

Pedro har etableret en firmaaftale med fitness kæden LOOP. Pedro informerer personalet om det tilbud.

Der er indgået en ny 5-årig aftale med ATEA vedrørende opgraderingen af alle 6 digitale skærme på skolen til den nyeste model. De nye skærme forventes at ankomme i uge 45.

Der er digitaliseringsdage d. 6-7 november i Odense. Lærerne vil få tilbuddet at se nogen af de foredrag online på skolen til inspiration.

Pedro har modtaget tilbud på forsikringer og på EL leverandør. Økonomiudvalget kigger på de tilbud og aftaler nærmere med Pedro om hvad vi gør.

Slutteligt har Pedro en ønskeliste: Nye moltans til salen som vi kan bruge til teaterforestillinger, et halvtag over cyklerne, nye toiletter i kælderen, nyt hagen til boldbanen, lader til elbiler på p-pladsen, Lysbom af truss monteret på motor spil til vores lys, en 7 personers bus og en drikkevandsautomat.

6. Evt.

Der kommer 10 bordbænke sæt d. 07-11-2024. Jannis aftaler nærmere leveringstid med vognmanden

7. Evt. lukket punkt